

Утверждено решением
Общего собрания членов
садоводческого
некоммерческого
товарищества «Контур»
« ____ » _____ 2023 г.

Положение о ревизионной комиссии садоводческого некоммерческого товарищества «Контур»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Ревизионной комиссии (далее РК) СНТ «Контур» разработано в соответствии с действующим законодательством РФ, с Федеральным законом 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 29.07.2017 N 217-ФЗ» (далее в тексте Федеральный закон 217-ФЗ), Уставом Товарищества, настоящим Положением и решениями Общего собрания членов Товарищества.

1.2. Ревизионная комиссия СНТ «Контур» является органом внутреннего контроля.

1.3. Ревизионная комиссия СНТ «Контур» (далее – Товарищества) избирается Общим собранием членов Товарищества на срок два года в составе трех членов.

В состав РК не могут быть избраны Председатель и члены Правления Товарищества, а также их супруги, родители, дети, внуки, братья и сестры (их супруги).

1.4. Ревизионная комиссия подотчетна только Общему собранию членов Товарищества. Перевыборы членов РК могут быть проведены досрочно по требованию не менее чем одной пятой общего числа членов Товарищества.

1.5. Членом РК может быть трудоспособное физическое лицо, не ограниченное в гражданской дееспособности, обладающее необходимыми профессиональными знаниями и опытом практической работы, которое является членом Товарищества.

1.6. Решение Общего собрания членов Товарищества об избрании членов РК принимается отдельно по каждой кандидатуре квалифицированным большинством не менее двух третей голосов от общего числа присутствующих на общем собрании членов Товарищества.

1.7. Основанием для срочного прекращения полномочий членов РК является переизбрание нового состава РК, истечение срока, на который они избраны. Досрочное прекращение полномочий членов РК осуществляется по решению Общего собрания членов Товарищества, заявлению по собственному желанию или иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

1.8. Деятельность членов РК осуществляется на безвозмездной основе. По решению общего собрания может быть выплачена премия членам РК после проведения ревизий и оглашения отчетов РК перед общим собранием.

2. Полномочия ревизионной комиссии

2.1. Ревизионная комиссия:

- проверяет выполнение Правлением Товарищества и Председателем Правления решений Общего собрания членов Товарищества, законность гражданско-правовых

делок, совершенных Правлением и его Председателем, а также выполнение органами Товарищества требований Устава, действующего законодательства и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность Товарищества, состояние его имущества;

- осуществляет проверку деятельности Товарищества не реже чем один раз в год, обязательно выполняя ревизию финансово-хозяйственной деятельности, а также по инициативе любого члена РК, решению Общего собрания членов Товарищества либо по требованию одной пятой общего числа членов Товарищества или любого члена его Правления;

- отчитывается о результатах ревизии перед Общим собранием членов Товарищества с представлением рекомендаций об устранении выявленных нарушений;

- докладывает Общему собранию членов Товарищества обо всех выявленных нарушениях в деятельности органов управления Товарищества;

- осуществляет контроль за своевременным рассмотрением Правлением Товарищества и Председателем Правления заявлений членов Товарищества.

2.2. По результатам проведённой ревизионной проверки составляется соответствующий акт в двух подлинных экземплярах, которые подписываются членами ревизионной комиссии и заверяются печатью Товарищества. Один экземпляр акта передаётся председателю Правления, другой – с подписью председателя Правления о получении акта подшивается в папку актов ревизионной комиссии. Председатель Правления делает копию полученного акта, заверяет её личной подписью и печатью Товарищества, и передаёт под расписку бухгалтеру Товарищества.

2.3. По результатам ревизии при создании угрозы интересам Товарищества и его членам либо при выявлении злоупотреблений членов или Председателя Правления Товарищества Ревизионная комиссия в пределах своих полномочий вправе созывать внеочередное Общее собрание членов Товарищества.

2.4. По требованию РК члены Правления, а также все наемные работники Товарищества обязаны давать необходимые пояснения в устной или письменной форме.

2.5. Ревизионная комиссия докладывает результаты проведенных ею проверок Общему собранию членов Товарищества. Правление Товарищества вправе знакомиться с результатами проверок.

2.6. Оперативные планы ревизий разрабатываются и утверждаются РК самостоятельно. Длительность одной ревизионной проверки составляет не более 14 календарных дней.

2.7. Члены РК несут ответственность за ненадлежащее выполнение обязанностей, предусмотренных действующим законодательством (в том числе согласно ст. 20 Федерального закона 217-ФЗ), Уставом Товарищества и настоящим Положением.

3. Порядок работы ревизионной комиссии

3.1. Ревизионная комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний, подготовки и проведения плановых и внеплановых проверок, а также в иных формах, определяемых Ревизионной комиссией.

3.2. На заседании Ревизионной комиссии наличие кворума определяется присутствием на нем не менее 2/3 членов Ревизионной комиссии.

3.3. Заседания Ревизионной комиссии созываются Председателем Ревизионной комиссии.

При возникновении чрезвычайных обстоятельств Председатель Ревизионной комиссии или любые два её члена вправе созвать заседание данного органа в любое время.

3.4. На заседаниях Ревизионной комиссии рассматриваются вопросы, предложенные Председателем Ревизионной комиссии, Общим собранием членов Товарищества, Правлением Товарищества или любым членом Ревизионной комиссии.

3.5. Подготовку и организацию заседания Ревизионной комиссии обеспечивает

ее Председатель, а при его отсутствии члены Ревизионной комиссии.

3.6. Решения Ревизионной комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов Ревизионной комиссии, а при равенстве голосов, голос председателя является решающим.

3.7. Все решения Ревизионной комиссии оформляются протоколом заседания, на котором были приняты соответствующие решения.

3.8. Протокол заседания Ревизионной комиссии ведется на каждом её заседании. Обязанность организовать ведение протокола возлагается на Председателя Ревизионной комиссии или секретаря, который может быть избран на заседании Ревизионной комиссии.

3.9. Все экземпляры протокола Ревизионной комиссии подписываются ее Председателем и удостоверяются круглой печатью Товарищества.

3.10. Протоколы заседаний Ревизионной комиссии подшиваются в книгу протоколов заседаний данного органа, которая должна в любое время предоставляться любому члену Товарищества для ознакомления.

Книга протоколов хранится у председателя Ревизионной комиссии, и по окончании срока, на который были избраны данные члены Ревизионной комиссии, данная книга протоколов передаётся вновь избранным членам Ревизионной комиссии.

По требованию любого члена Товарищества ему выдаются выписки из книги протоколов, удостоверенные подписью Председателя Ревизионной комиссии и круглой печатью Товарищества.

3.11. Оперативные планы ревизий предоставляются Председателю и Правлению не позднее, чем за 30 дней до первого дня проверки.

3.12. Ревизия деятельности СНТ длится 14 календарных дней, включая написание заключения Ревизионной комиссии.

3.13. Передача документов от бухгалтера и председателя Правления к ревизионной комиссии производится по письменному требованию. Требование направляется в срок не позднее, чем за 14 дней до проверки Председателю и бухгалтеру. Передача документов на ревизионную проверку производится с оформлением соответствующего акта приёма-передачи документов на срок до окончания проверки.

3.14. В ходе ревизии деятельности СНТ при выявлении нарушений Председатель Ревизионной комиссии обязан в течение 1 суток уведомить о выявленных нарушениях Председателя и Правление, а Председатель и/или Правление вправе дать письменные объяснительные.

3.15. Более подробные правила подготовки и проведения плановых и внеплановых проверок, а также иные формы работы Ревизионной комиссии определяются решениями Ревизионной комиссии, принимаемыми на её заседаниях.

Копии принятых правил подготовки и проведения проверок вручаются председателю Правления и бухгалтеру под расписку.

4. Председатель ревизионной комиссии

4.1. Руководство Ревизионной комиссией осуществляет ее Председатель, избираемый на первом заседании Ревизионной комиссии из числа членов Ревизионной комиссии.

4.2. Председатель Ревизионной комиссии может быть переизбран в любое из заседаний Ревизионной комиссии.